Pública

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

É de responsabilidade da pessoa candidata acompanhar as informações no site até o final deste processo seletivo.

Convocação para etapa de Prova de Conhecimentos

Em continuidade ao processo seletivo: **EX035/26 – Assistente - Passos**, convocamos as pessoas aprovadas na etapa de Análise Curricular para a próxima etapa: Prova de Conhecimentos, que acontecerá de maneira remota (**online**).

A Prova de Conhecimentos será realizada de forma remota na data: 18/11/2026 (horário local).

INFORMAÇÕES GERAIS

AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTOS
(ETAPA ELIMINATÓRIA E CLASSIFICATÓRIA)

- ✓ **DATA DA AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTOS: 18/11/2026**
- ✓ **HORÁRIO DE INÍCIO: 16h00** (Horário de Brasília)
- ✓ **LINK para acessar a prova:** https://fapetec.fabricadeprovas.com.br/

IMPORTANTE

O sistema estará liberado, para ser acessado e inserido o documento de identificação,

24 horas antes do início da avaliação

Esta avaliação será realizada sob sistema de proctoring, com compartilhamento de tela, câmera e microfone durante toda a prova.

- ✓ **LOGIN:** utilizar o e-mail cadastrado na inscrição. Caso o candidato acesse com outro endereço eletrônico, o sistema recusará o acesso à plataforma de prova e apresentará a mensagem de "login ou senha inválidos".
- ✓ **SENHA:** utilizar o número do CPF.

Pública

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026



IMPORTANTE

O sistema estará liberado, para ser acessado e inserido o documento de identificação, **24 horas antes do início da avaliação**

- ✓ Assim, o sistema permite o upload antecipado do documento de identificação. **Portanto, não deixe para fazer essa inserção somente na hora da prova!**
- ✓ **Verifique se o seu computador está com a data e hora oficiais de Brasília**, pois isso impactará na abertura da prova.
- ✓ Recomendamos que acesse o sistema de provas com, pelo menos, **30 minutos de antecedência**, no dia da avaliação.
- ✓ **LIMITE MÁXIMO DE TOLERÂNCIA PARA ACESSAR O LINK, REALIZAR O RECONHECIMENTO FACIAL E GERAR O CADERNO DE PROVAS: 16h30 (horário de Brasília).**

OBS.: Ao acessar o link da prova com login e senha, o sistema registrará o IP do equipamento/navegador para cada acesso.

SÓ É PERMITIDO FAZER A PROVA NA DATA E HORÁRIO DIVULGADOS, ASSIM PROGRAME-SE PARA ESTA ETAPA!



ANTES DE INICIAR A PROVA

- ✓ Para realizar a prova, escolha um local calmo, com boa claridade, sem distrações ou interrupções e com conexão estável de internet.
- ✓ Garanta que seu computador esteja conectado a uma fonte de energia, a fim de que não tenha a prova interrompida ou anulada por algum problema de bateria baixa
- ✓ **Não é permitido realizar a avaliação com outras pessoas no mesmo ambiente**.

Pública

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

ESTA AVALIAÇÃO SERÁ REALIZADA SOB MONITORAMENTO CONTÍNUO DURANTE TODO O PERÍODO DE PROVA. SEU OLHAR DEVE ESTAR SEMPRE VOLTADO PARA A TELA DO EQUIPAMENTO E NÃO DEVE FAZER LEITURA EM VOZ ALTA DAS QUESTÕES, ENTRE OUTRAS ORIENTAÇÕES CONTIDAS AQUI.



INFORMAÇÕES TÉCNICAS

A. **Utilizar:** computador ou notebook, com sistema operacional Windows 7 ou superior ou macOS.





Não utilizar: tablet ou celular

Também não devem ser usados computadores/notebooks com distribuições Linux.

B. **Webcam frontal e microfone:** conectados e ativos durante toda a avaliação.

- Ferramentas de gravação de tela, streaming ou qualquer outro tipo de programa que tenha o controle/ acesso à sua câmera tais como: OBS Studio, Streamlabs, Xsplit Gamecaster, Nvidia Shadowplay e Lightstream, poderão impedir o correto funcionamento da câmera.

  O candidato deve verificar se é o seu caso e providenciar a desinstalação imediata da ferramenta e reinicialização da máquina, para execução da prova.

- Alguns antivírus e suítes de segurança também possuem módulos de proteção de privacidade e bloqueiam, por padrão, gravações e/ou acesso à câmera e/ou microfone (áudio) ou solicitam autorização expressa para o acesso de navegadores. Dessa forma, podem impedir, por consequência, a abertura do caderno de provas.

- Além disso, softwares de comunicação em 2º plano também podem impedir o início da avaliação.

Os principais softwares do mercado que causam esse tipo de bloqueio são:

- **Kaspersky (Internet Security / Total Security / Plus):** Possui o recurso Proteção de Webcam e Proteção de Áudio, que impede que navegadores (como Chrome ou Edge) usem os dispositivos se a permissão global não estiver ativa.

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

- **Avast / AVG (Premium Security):** Conta com o módulo Módulo Webcam (Webcam Shield), que bloqueia automaticamente aplicativos não listados ou considerados "não confiáveis" de acessar a câmera.
- **Norton (360 / Security):** Inclui a função SafeCam, que alerta e bloqueia o acesso à câmera por padrão para processos do sistema e extensões de navegador.
- **Bitdefender (Total Security / Internet Security):** Possui o recurso Proteção de Webcam e Microfone, que notifica ou bloqueia acessos de páginas web e scripts de terceiros.
- **McAfee (Total Protection / LiveSafe):** Módulos de Firewall ou Proteção de Navegação podem interromper conexões via protocolo WebRTC (usado para streaming da gravação da prova) ou restringir permissões de mídia.
- **Windows Defender / Segurança do Windows:** O próprio sistema operacional pode bloquear o acesso através das configurações nativas do Windows (Configurações de Privacidade > Câmera / Microfone > Permitir que os aplicativos acessem a câmera), além de bloqueios pontuais pelo SmartScreen.



Para evitar o problema, a pessoa candidata deve desativar temporariamente o módulo de proteção de webcam do antivírus ou adicionar o site da prova - https://fapetec.fabricadeprovas.com.br/ à lista de "Exceções/Permissões" antes de iniciar a avaliação.

C. **Navegadores Compatíveis:** Google Chrome, Microsoft Edge ou Opera, em suas versões mais atualizadas.

O sistema foi desenvolvido para uso exclusivo dos requisitos acima, não oferecendo suporte às demais tecnologias e navegadores, os quais encontram-se bloqueados para o uso não autorizado.

D. **Não bloquear ou desabilitar**: cookies nas configurações do navegador.

Não faça o bloqueio automático de todos os cookies, pois isso pode prejudicar o reconhecimento facial, a realização das avaliações e, inclusive, o acesso ao chat de suporte.

Pública

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

ATENÇÃO

Cuidado ao utilizar equipamentos institucionais, pois sistemas de segurança (incluindo antivírus e/ou firewall) podem bloquear o acesso à prova ou a determinadas funcionalidades!

IMPORTANTE!

- ✓ Feche todas as "guias/abas/janelas" abertas no seu navegador antes de iniciar a prova, inclusive a do sistema eletrônico da prova com o envio de login e senha, se estiver aberta.
- ✓ Para realizar a prova com mais segurança, mantenha seu navegador com apenas uma aba aberta e desabilite obrigatoriamente a proteção de tela e demais programas que podem ser acionados durante sua prova, incluindo antivírus e alertas.
- ✓ Acesse as configurações de seu navegador (antes do início da prova) e faça o bloqueio de todos os tipos de pop-ups, pois, caso apareçam na sua tela e você clique para fechá-lo sua prova será anulada. Se não souber realizar esta ação, você pode pesquisar no Google sobre como bloquear notificações e pop-ups.
- ✓ A abertura de nova aba no navegador e/ou outros aplicativos durante o momento da prova, por um período maior de 30 segundos, e/ou abertura de nova aba no navegador e/ou outros aplicativos, por tempo menor do que 30 segundos por 3 vezes ao longo da execução da avaliação, poderá acarretar a anulação da prova e, consequente, exclusão do processo seletivo, mediante auditoria posterior. Isso inclui teclados digitais, calculadoras e qualquer aplicação, mesmo que nativa do sistema operacional que venha a sobrepor a janela de prova.
- ✓ A auditoria será realizada, somente, nos casos das pessoas candidatas que irão para próxima etapa da seleção, de acordo com as notas e critérios já definidos e divulgados na abertura do processo seletivo.



OBS.: Instabilidade de internet que ocasione perda de conexão, ainda que rapidamente, será considerado como saída do sistema de provas.

- ✓ A saída da aba do browser ou navegador abrange minimização de janelas, abertura ou clique

nas janelas informativas de (antivírus, por exemplo), pop-ups (propagandas, antivírus ou demais notificações), ativação da proteção de tela e abertura de qualquer programa durante a prova.

- ✓ Tome cuidado, ainda, com a barra de tarefas, pois seu acionamento (mesmo que acidental) também é detectado pelo **sistema anti-cola.**
- ✓ **Não use Ctrl+F ou** outros **atalhos** durante a execução da prova.

RECONHECIMENTO FACIAL

- ✓ **O documento** para o reconhecimento facial (RG, CNH ou outro documento que seja OFICIAL e RECENTE, exceto passaporte ou qualquer outro documento que contenha 2 fotos do candidato no mesmo lado) **deverá ser escaneado em JPG ou JPEG ou PNG ou PDF** para inserir no sistema.

IMPORTANTE

Para vagas em que a CNH for requisito obrigatório, deverá ser inserida no sistema CNH válida e não vencida. Quando a exigência de CNH não estiver explicitada no comunicado de abertura da vaga, poderá ser inserido RG, CNH ou outro documento oficial. Não serão aceitos passaporte ou qualquer outro documento que contenha duas fotos do candidato no mesmo lado.

- ✓ O documento deverá estar legível, com resolução mínima de 500 x 500 pixels e ser digitalizado com a **FOTO NA VERTICAL** (lembre-se que **o reconhecimento é facial**).

Exemplos:









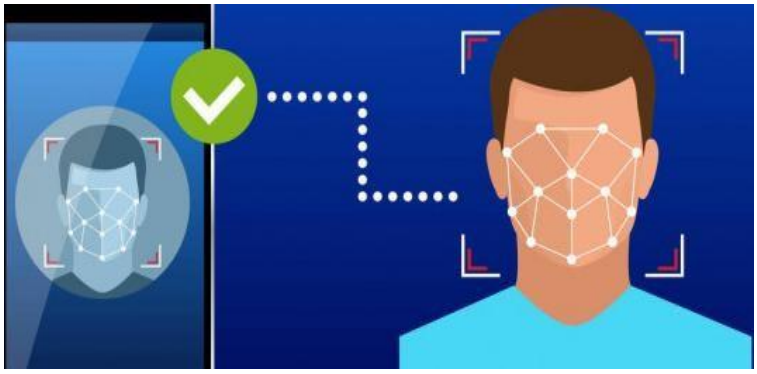
COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

OBS: O sistema, utilizando Inteligência Artificial, analisa e compara o rosto do candidato, com a imagem do documento oficial com foto para geração do caderno de provas.

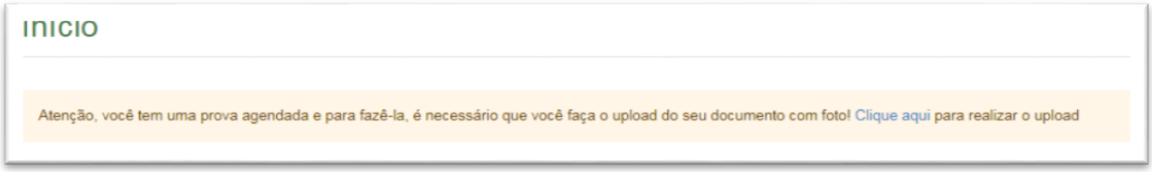


✓ **Também é permitida a inserção de documentos digitais** (exemplo: CNH), seguindo as orientações do subitem anterior.

✓ A seguir, o passo a passo para que a validação facial seja realizada com sucesso:

- O local deve estar bem iluminado.
- O computador deve possuir câmera frontal. Ao capturar a foto, o sistema compara a selfie com a fotografia do documento inserido.

- Acesse a plataforma de provas e clique em “Clique aqui” para inserir a foto do documento oficial:



- Clique em fazer “Upload Documento com foto”:

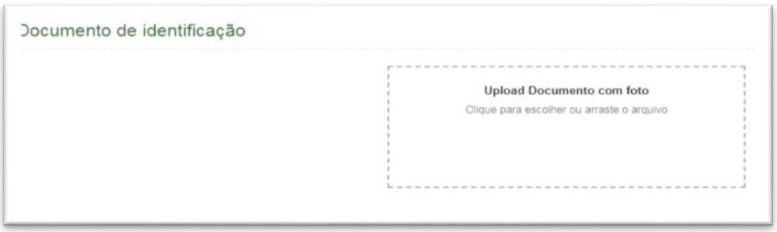
Pública

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026



ATENÇÃO: O SISTEMA DE PROVAS SÓ ACEITA O ENVIO DE 1 ARQUIVO **(DOCUMENTO)**

✓ **Não serão validados:**

- Prints de documentos.
- Documentos com sombras, marcas, amassados, rasurados ou manchados.
- Documentos digitalizados em tamanho reduzido, que impossibilitem a visualização da foto e dados da pessoa candidata.
- Documentos que possuem 2 fotos da pessoa candidata no mesmo lado.
- Foto da pessoa candidata segurando o documento.
- Documento fotografado com espaçamentos excessivos ao redor.
- Documento fotografado com excesso de sombra ou retiradas em ambientes escuros.
- Documento fotografado com flashes – isso pode prejudicar a visibilidade da foto.
- Documento com foto antiga ou rosto com divergência em relação à foto oficial, pois isso pode impedir que a face do candidato seja adequadamente reconhecida.

OBS.: Lembre-se que o sistema precisa identificar claramente o rosto da pessoa candidata, portanto, deve-se priorizar a nitidez, sendo que a proximidade do documento é um dos fatores que garante isso.

Se outros motivos, que não estejam listados ou exemplificados nessas orientações, comprometerem a identificação facial do candidato, a avaliação poderá ser anulada, ainda que posteriormente.

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

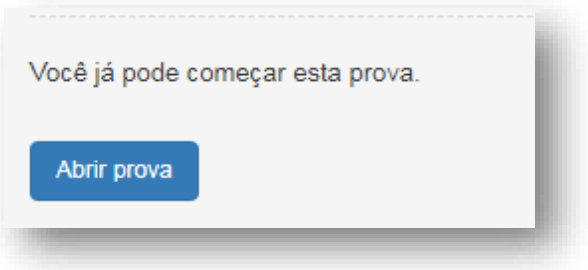
Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

IMPORTANTE!

Se constatada alguma irregularidade na identificação do candidato, **mesmo após a realização da prova**, pela auditoria de sistema, poderá acarretar a anulação e a pessoa será excluída do processo seletivo.

✓ Após a validação do documento, o sistema voltará para a tela inicial, devendo o candidato ler as instruções e, no final da tela, acessar a avaliação clicando no botão "**Abrir prova**":



INICIAR A PROVA

O BOTÃO "ABRIR PROVA" SÓ APARECERÁ NA DATA E HORÁRIO LIBERADOS PARA AVALIAÇÃO.

CASO ESTEJA NO HORÁRIO E O BOTÃO NÃO TENHA APARECIDO, RECOMENDAMOS ATUALIZAR A PÁGINA (F5).

✓ O sistema vai abrir a tela de reconhecimento facial, como mostra a imagem abaixo:

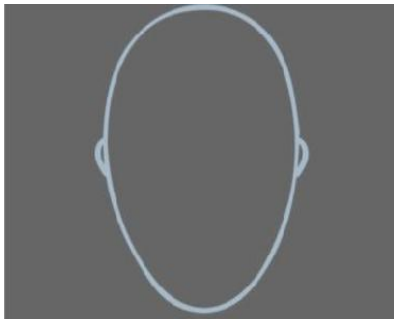
Pública

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026



A câmera do computador (ou webcam) precisa estar ligada e em perfeito funcionamento.

É necessário que o candidato centralize o rosto no local indicado, para que o reconhecimento seja feito adequadamente.

ATENÇÃO:

- ✓ O ambiente deve ter boa claridade – o rosto, ao ser posicionado no local indicado, não pode ficar com sombras, manchas ou escuro.
- ✓ Não usar acessórios que prejudiquem o reconhecimento facial, tais como: óculos, boné, lenço, gorro, fones de ouvido e outros. Caso utilize óculos de grau, considere retirá-lo por um instante para que o sistema possa reconhecer a sua face.
- ✓ Barba, cabelo comprido e/ou solto na frente do rosto, curativos, etc. podem dificultar a visibilidade do rosto e, portanto, impedir o reconhecimento facial.
- ✓ A face precisa ser posicionada totalmente dentro do desenho em formato de rosto, preenchendo o espaço.
- ✓ Para validação, o candidato deve ficar imóvel por alguns instantes, com o rosto reto, na posição frontal e preenchendo todo espaço indicado, sem inclinações (para qualquer direção), sem colocar as mãos na face, dando risada ou impossibilitando que o sistema identifique claramente seu rosto, pois nesse caso a prova não será liberada.
- ✓ Não deve estar segurando bebê, criança ou animal (gato, cachorro, etc.).

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

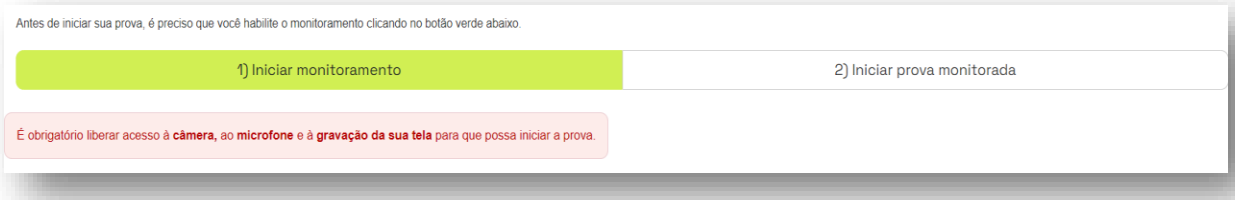
Documento publicado em: 04/11/2026

Se após três tentativas de validação facial, o sistema não reconhecer similaridade mínima entre o candidato e a foto do documento anexado, a prova poderá ser iniciada, mas a avaliação passará por auditoria posterior para verificação da identidade.

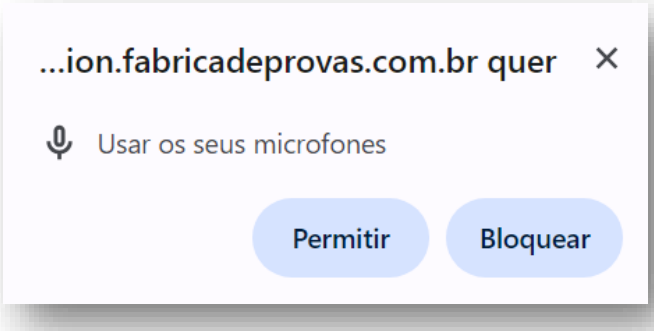


✓ **O candidato deverá, obrigatoriamente, compartilhar o acesso a sua câmera, microfone e tela de execução da prova ao longo de toda a avaliação.** Para tanto, após realizar o reconhecimento facial e clicar no botão "Abrir prova", deverá seguir as instruções abaixo:

I. Selecionar o botão "Iniciar Monitoramento":



II. Permitir o uso dos microfones:



III. Na tela seguinte, realizar obrigatoriamente os 3 cliques abaixo:

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

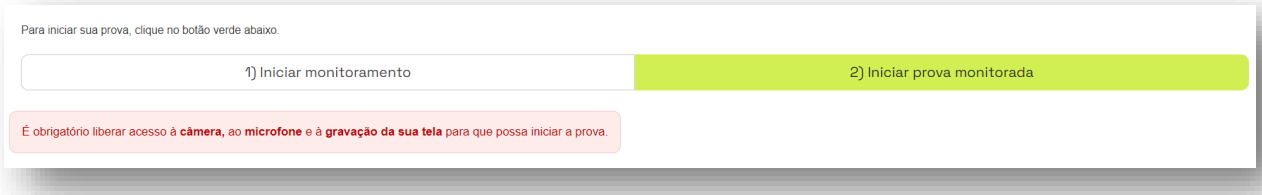
Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026



IV. Na tela seguinte, clicar em "Iniciar prova monitorada":



DURANTE A PROVA

AO LONGO DE TODA A EXECUÇÃO DA AVALIAÇÃO, VOCÊ DEVE, OBRIGATORIAMENTE, MANTER ATIVOS O COMPARTILHAMENTO DE TELA, CÂMERA E MICROFONE!

Caso deixe de compartilhar ALGUMA dessas informações ao longo da prova, sua avaliação será interrompida e não será possível prosseguir com a execução da prova e/ou a mesma será auditada e anulada.

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

- ✓ **A webcam deverá ser frontal e o candidato deverá manter-se em frente dela, com todo o rosto (olhos, boca e orelhas) visível para a câmera durante toda a prova.** Caso a webcam esteja instalada em qualquer outra posição, a prova será anulada.
- ✓ **Mantenha seu olhar direcionado para tela durante toda a avaliação.**
- ✓ É proibida a utilização de óculos de sol ou com lentes escuras que não permitam ver os olhos com nitidez.
- ✓ **É proibido qualquer meio de consulta durante a realização da prova** e, caso ocorra acesso em qualquer site ou até utilização de teclado virtual, o sistema poderá identificar e anular a prova e, consequentemente, levar à exclusão do candidato do processo seletivo.
- ✓ 

Se houver necessidade do uso de calculadora, basta clicar no ícone disponível na questão. Não é permitido o uso de calculadora do computador, celular, tablet, manual ou outros meios.
- ✓ **É proibido realizar a avaliação em ambiente com outras pessoas.** O candidato deve permanecer sozinho no ambiente em que estiver realizando a prova. Qualquer contato com outra pessoa, durante a avaliação, resultará na sua anulação.
- ✓ **É proibida a utilização de qualquer tipo de rascunho – papéis, cadernos, livros e outros.**
- ✓ Durante a avaliação não é permitido o uso de quaisquer aparelhos eletrônicos, tais como: televisores, equipamentos de som, smartwatch, relógios inteligentes, telefone celular, equipamentos eletrônicos, assistentes virtuais inteligentes (tipo Alexa), etc. Também não é permitido o uso de 2 teclados e/ou telas.
- ✓ **Não é permitido ingerir alimentos ou bebidas, exceto água, desde que a garrafa/ copo seja transparente.**
- ✓ O candidato não deverá ficar de costas para luz intensa. Caso contrário, a imagem captada pela webcam poderá ser prejudicada, acarretando a visualização sem completa nitidez do rosto da pessoa e, consequentemente, a anulação da prova.
- ✓ Qualquer irregularidade na captação do áudio, como: microfone desativado, mudo, com

volume baixo ou afastado do candidato – resultará na anulação da prova.

- ✓ Durante a realização da prova, as questões serão apresentadas individualmente. Isto ocorre porque o sistema da prova conta com um dispositivo de segurança que não permite ao candidato retornar às questões anteriores; assim, recomendamos que ao visualizar uma pergunta você marque a alternativa que julgar como correta e, somente após isso, passe para a questão seguinte. Se deixar a questão sem resposta, esteja ciente de que não será possível retornar a ela para respondê-la depois e a mesma será considerada "em branco".



- ✓ Cada questão objetiva tem até 3 minutos para ser respondida. Caso não seja respondida no tempo limite, o sistema, automaticamente, passa para questão seguinte computando a resposta como "em branco".
- ✓ A marcação do tempo para responder cada questão é apresentada na parte inferior da tela da prova, conforme exemplo abaixo:



ATENÇÃO: o tempo é por questão e não é cumulativo!

- ✓ Por medida de segurança os candidatos deverão deixar as orelhas totalmente descobertas durante a realização das provas. Ou seja, **não deverão usar fones de ouvido**, cabelo solto sobre as orelhas ou outros acessórios.



- ✓ Portanto, não é permitido o uso de fones de ouvido/ headset, mesmo que utilizados como microfone.

- ✓ Quando, após a prova, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processos suspeitos e/ou ilícitos, sua prova será anulada e sua eliminação do processo seletivo será automática.

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

- ✓ O SEBRAE/MG e a FAPETEC não se responsabilizam pela impossibilidade de realização da prova por motivos de ordem técnica dos computadores, conexão de internet, navegadores, queda de energia, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados ou ocorrências de natureza individual que venham a impedir ou interromper a realização da avaliação após o seu início.
- ✓ Após iniciar a prova, não é permitido sair do ambiente online, incluindo a pausa. Portanto, deverá concluí-la em um único acesso. Não será possível a realização de um novo acesso posterior ou simultâneo pelo candidato.
- ✓ **Durante o período da execução da avaliação**, haverá um ícone de chat (na parte inferior da tela) para contato com Suporte Técnico.



- ✓ O suporte técnico não faz, em hipótese alguma, a liberação de novo acesso à prova após o encerramento, fechamento ou a anulação desta, assim como não esclarece dúvidas referentes às questões e/ou critérios de avaliação e/ou de classificação.
- ✓ Também não cabe à equipe do chat, o suporte técnico de informática para resolução de problemas específicos dos equipamentos ou sistemas de TI dos candidatos. Portanto, observe atentamente as **INFORMAÇÕES TÉCNICAS**.

IMPORTANTE

Durante toda avaliação as barras inferior (tarefas) e superior (menus) devem estar à mostra, permitindo a gravação da tela inteira.

Caso isso não ocorra a prova poderá ser anulada na auditoria.

Pública

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Assistente - Passos

Código da vaga: EX035/26

Documento publicado em: 04/11/2026

GABARITO PROVA OBJETIVA



- ✓ Após as 20h (horário de Brasília), **o resultado da prova objetiva ficará disponível para a pessoa candidata, por 24 horas, no sistema eletrônico da prova.**
- ✓ Caso acesse o sistema de prova e não visualize o gabarito, **atualize a página (F5).**
- ✓ Tendo acesso ao gabarito e desempenho individual da avaliação de conhecimentos em **18/11/2026 às 20h**, a pessoa candidata poderá solicitar revisão/ esclarecimentos do gabarito e notas da prova objetiva até o dia **19/11/2026 às 20h**, pelo "**Fale Conosco**" no portal da FAPETEC – www.fapetec.org ou endereço eletrônico contato@selecaofapetec.org.br
- ✓ A solicitação deverá ser individual, com a indicação da situação em que a pessoa candidata se julgar prejudicada, devidamente fundamentada, comprovando as alegações com citações de artigos, legislação, itens, pág. de livros, nomes de autores etc. e, ainda, a exposição de motivos e argumentos com fundamentações circunstanciadas. **Pedidos genéricos não serão aceitos.**
- ✓ Todas as perguntas a serem questionadas deverão ser enviadas em um único arquivo, com as devidas considerações. Caso seja enviada mais de 1 mensagem, somente a 1ª será considerada.
- ✓ **É fundamental que a pergunta seja inserida integralmente na solicitação de revisão/ recurso. A simples citação do número da questão não será considerada e o pedido será automaticamente rejeitado.**
- ✓ No caso do recurso interposto dentro das especificações, esse poderá, eventualmente, ocasionar a alteração da nota/ classificação obtida pelo candidato para uma nota/ classificação superior ou inferior.
- ✓ Se do julgamento da solicitação resultar na anulação de questões, as pontuações correspondentes a essas questões serão atribuídas a todos os candidatos, independente de terem recorrido ou não.
- ✓ O gabarito divulgado poderá ser alterado, em função dos recursos interpostos, e as provas serão corrigidas e pontuadas de acordo com o gabarito oficial definitivo.
- ✓ Serão rejeitadas as solicitações inconsistentes e enviadas fora do prazo ou não fundamentadas

e as que não contiverem dados necessários à identificação do candidato, como o nome da seleção, seu nome, número de inscrição e código da vaga, obrigatoriamente.

- ✓ O candidato que não interpuser recurso no prazo estipulado neste Comunicado será totalmente responsável pelas consequências advindas de sua omissão, não podendo alegar desconhecimento ou falta de informação.