



COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

Analista Técnico I - Belo Horizonte

Código da vaga: EX005/23

Documento publicado em: 08/02/2023

É de responsabilidade do candidato acompanhar as informações no site até o final deste processo seletivo.

Prova de Conhecimentos: Conteúdo Programático e Referências Bibliográficas

Conteúdo Programático

Português:

1. Compreensão e interpretação de textos;
2. Tipologia textual;
3. Ortografia oficial;
4. Acentuação gráfica;
5. Emprego das classes de palavras;
6. Emprego do sinal indicativo de crase;
7. Sintaxe da oração e do período;
8. Pontuação;
9. Concordância nominal e verbal;
10. Regência nominal e verbal;
11. Significação das palavras.

Planejamento e organização de arquivos:

1. Aspectos conceituais;
2. Aspectos de formação e desenvolvimento de fundos documentais;
3. Política e descrição documental;
4. Ciclo vital dos documentos;
5. Tipologia documental em arquivística;
6. Avaliação de documentos e classificação de documentos;
7. Sistemas e métodos de arquivamento;
8. Memória e patrimônio documental.

Gerenciamento Eletrônico de Documentos;

Tecnologias para arquivamento: Microfilme, mídia magnética, mídia ótica, demais mídias e Sistemas;

Legislação arquivística.

Referências Bibliográficas

As bibliografias citadas são sugestões. Fica a critério do candidato utilizá-las e/ou pesquisar sobre os temas do conteúdo programático em outras fontes.

COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO



Analista Técnico I - Belo Horizonte

Código da vaga: EX005/23

Documento publicado em: 08/02/2023

- BECHARA, Evanildo. Moderna gramática portuguesa. 38. ed. São Paulo: Nova Fronteira, 2015.
- FÁVERO, Leonor Lopes. Coesão e Coerência textual. 11. ed. São Paulo: Ática, 2006.
- LUFT, Celso Pedro. Dicionário prático de regência nominal. 5. ed. São Paulo: Ática, 2009. LUFT, Celso Pedro. Dicionário prático de regência verbal. 9. ed. São Paulo: Ática, 2010.
- RONDINELLI, Rosely Curi. Gerenciamento Arquivístico de Documentos Eletrônicos. Rio de Janeiro: FGV; 4ª edição, 2007.
- BRASIL. Arquivo Nacional. Gestão de documentos: conceitos e procedimentos básicos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional (Brasil), 1995. (Publicações Técnicas, 47).
- INSTITUTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO. Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira: visão geral sobre assinaturas digitais na ICP Brasil Doc-ICP-15 Versão 2.2.
- CONARQ. Resolução nº 24, de 3 de agosto de 2006. Diretrizes para a transferência e recolhimento de documentos arquivísticos digitais.
- Decreto nº 10.278, de 18 de março de 2020. Estabelece a técnica e os requisitos para a digitalização de documentos públicos ou privados.
- CONARQ. Resolução nº 20, de 16 de julho de 2004. Dispõe sobre a inserção dos documentos digitais em programas de gestão arquivística de documentos.
- Normas da ABNT: ABNT NBR ISO 30300, ABNT NBR ISO 30301, ABNT NBR ISO 15489.
- CONARQ. e-ARQ Brasil - Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos, de maio de 2022.
- BRASIL. Constituição (1988). Constituição da República Federativa. Brasília, DF: Senado, 1988.
- Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991. Dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados.
- Lei n. 12.527, de 18 de novembro de 2011. Lei de Acesso à Informação.
- Lei n. 13.70, de 14 de agosto de 2018. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
- BELLOTTO, Heloísa Liberalli. Arquivos permanentes: tratamento documental. 4. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2008.
- NOBRADE: Norma Brasileira de Descrição Arquivística. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2006.
- SHELLENBERG, Theodore Roosevelt. Documentos públicos e privados: arranjo e descrição. (Trad. Manoel A. Wanderley). 2ª. ed. Rio de Janeiro: Ed. da Fundação Getúlio Vargas, 1980.
- COSTA FILHO, Cássio Murilo Alves; SOUSA, Renato Tarciso Barbosa de. O ciclo vital dos documentos no âmbito da arquivologia: surgimento, disseminação e interpretações. Pesq. Bras. em Ci. da Inf. e Bib., João Pessoa, v. 11, n. 1, p. 187-202, 2016.
- CONARQ. Resolução nº 43, de 04 de setembro de 15. Altera a redação da Resolução do CONARQ nº 39, de 29 de abril de 2014
- ARQUIVO NACIONAL. Código de classificação e tabela de temporalidade e destinação de documentos relativos às atividades-meio do Poder Executivo Federal. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2020.